



**ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA E
ARTIGIANATO**

"FEDELE LAMPERTICO"

Viale G.G. Trissino, 30 – 36100 VICENZA

☎ 0444/504324 r.a.- C.F. 80014770244 – VIRI05000V@istruzione.it
www.lampertico.gov.it - VIRI05000V@pec.istruzione.it

Vicenza, 30 settembre 2016

Circolare n. 050/G-D

A TUTTI I GENITORI DEGLI ALLIEVI

AI DOCENTI
Coordinatori di classe

LORO SEDI

OGGETTO: Elezione dei Rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Classe

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.P.R. n. 416 del 31/05/1974;
- Visto il Decreto Legislativo n. 297 del 16/04/1994;
- Viste le OO.MM. nn. 215, 216, 217 del 15/07/1991;
- Viste le OO.MM. n. 98 del 07/04/1992, n. 267 del 04/08/1995, n. 293 del 24/06/96,
e n. 277 del 17/06/1998;
- Vista la C.M. n.192 del 03/08/2000;
- Vista la C.M. n. 7 Prot. 10629 del 21/09/2016;
- Vista la Delibera n. 27 del Consiglio di Istituto del 30/09/2016;

INDICE

per il giorno **MERCOLEDÌ 19 OTTOBRE 2016**

le elezioni per eleggere i Rappresentanti dei Genitori nei rispettivi Consigli di Classe per l'a. s. 2016/2017,

PERTANTO

in tale giorno, **alle ore 18.00** sono indette le assemblee di classe dei genitori, precisando che, per **TUTTE le classi**, le elezioni si terranno nella Sede di Via G.G. Trissino, 30 – Vicenza.

Per tutte le classi, si procederà alle operazioni di voto che si svolgeranno nelle aule appositamente predisposte (vedi prospetto esposto nell'atrio dell'Istituto):

dalle ore 18.00 alle ore 20.00.

I docenti coordinatori di classe presiederanno le assemblee di classe per l'insediamento del seggio alle ore 18.00.

Prima delle elezioni dei rappresentanti nelle singole classi, i genitori sono invitati in Aula Magna – dalle ore 17.30 alle ore 18.00 – per informazioni riguardanti progetti ed attività a favore degli studenti, l'utilizzo del "registro elettronico" da parte delle famiglie e saluto del Comitato Genitori.

Si raccomanda la partecipazione delle famiglie in quanto saranno distribuite le password per l'accesso al registro elettronico.

MODALITÀ

1. Nelle aule assegnate il docente coordinatore di classe illustrerà le competenze degli Organi Collegiali e le istruzioni per lo svolgimento delle elezioni.
2. Al termine, i soli genitori procederanno alle operazioni di voto. Uno dei genitori svolgerà le funzioni di segretario. I rappresentanti da eleggere sono 2 (due). A ciascun genitore presente sarà consegnata una scheda sulla quale indicherà un unico nominativo di preferenza. Entrambi i genitori hanno diritto di voto e possono essere eletti. Al momento della votazione verrà apposta la firma nell'apposito elenco. Al termine delle operazioni di voto, il segretario incaricato provvederà a consegnare tutto il materiale in segreteria didattica (atrio della sede centrale), alla quale potranno rivolgersi, per votare, i genitori fino alle ore 20.00.
Risulteranno eletti i due genitori che avranno riportato il maggior numero di preferenze.

MATERIALE

Tutto quanto è necessario allo svolgimento delle operazioni di voto, sarà a disposizione in apposite cartelle presso la segreteria didattica dell'Istituto.

COMPITI DEI CONSIGLI DI CLASSE (C. M. 274/1974)

«I consigli di classe costituiscono la sede di più diretta collaborazione delle componenti scolastiche per la migliore realizzazione degli obiettivi educativi. Facendo riferimento ai programmi scolastici da sviluppare, i consigli predetti possono contribuire a individuare le opportune iniziative integrative sia curriculari ed extracurriculari idonee ad arricchire di motivazioni e di interesse l'impegno degli allievi, nonché proposte di sperimentazione. In particolare i consigli in argomento devono essere impegnati a valutare le scelte dei libri di testo e dei sussidi e a indicare le attività parascolastiche ed extrascolastiche che la classe intende svolgere, inclusi i viaggi di istruzione e le visite guidate. Il contributo delle componenti scolastiche riferito all'attività delle singole classi consente inoltre di individuare eventuali problemi e difficoltà da risolvere per una positiva partecipazione di tutti gli allievi all'attività della classe.»

Gli studenti provvederanno a consegnare ai loro Genitori una copia della presente circolare e a restituire il cedolino firmato per presa visione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonio Mingardi

✂ *Staccare e consegnare al capoclasse*

I cedolini compilati saranno raccolti entro sabato 8 ottobre 2016 dal capoclasse, il quale avrà cura di consegnarli in Segreteria Didattica (A. A. Milan Mariangela).

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunno/a _____
della classe _____ dichiara di aver preso visione della circolare n. 050/G-D del 30.09.16 "ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE".

Firma del genitore o di chi esercita la patria potestà