



**ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO
"FEDELE LAMPERTICO"**

Viale GG. Trissino, 30 – 36100 VICENZA

☎ 0444/504324 r.a.- C.F. 80014770244 – VIRI05000V@istruzione.it
www.lampertico.gov.it - VIRI05000V@pec.istruzione.it

Progettazione attività di formazione e registrazione di attività di formazione sulla sicurezza secondo le linee guida del SIRVESS per la formazione degli studenti equiparati a lavoratori del primo biennio.

Premessa

L'attività di formazione sulla sicurezza prevista dall'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 prevede per tutti i lavoratori ed equiparati 4 ore di formazione generale e 8 ore di formazione specifica.

L'art. 2 del D.Lgs. 81/08 ricorda espressamente che *sono equiparati a lavoratori gli allievi degli istituti di istruzione nei quali si faccia uso di laboratori, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, ivi comprese le attrezzature fornite di videoterminali limitatamente ai periodi in cui l'allievo sia effettivamente applicato alle strumentazioni o ai laboratori in questione.*

In sintesi, quindi, sono equiparati a lavoratori gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado:

- impiegati effettivamente in laboratori nell'uso di sostanze e attrezzature di lavoro oppure
- quando sono esposti a rischio chimico, fisico o biologico (se considerato nel DVR) anche in aula attrezzata
- oppure
- quando usano VDT (solo se attività curricolare svolta in aula di informatica)

mentre non lo sono gli allievi:

- di ogni età durante le attività in palestra (sebbene coperti da assicurazione INAIL) pur presenti in laboratorio, se il docente esegue personalmente solo esercitazioni dimostrative

Attività di formazione e requisiti

L'attività di formazione può essere svolta dai docenti-formatori (insegnanti teorici e/o tecnico-pratici) che operano all'interno dei singoli laboratori o altri insegnanti con formazione come aspp e rspp .

Risulta necessario che gli insegnanti individuati, che sono anche dei preposti, siano stati a loro volta formati (formazione generale e specifica come lavoratori e formazione particolare come preposti).

Argomento previsti per la formazione generale (non meno di 4ore):

- Concetto di rischio
- Concetto di danno
- Concetto di prevenzione e protezione
- Organizzazione della prevenzione nella scuola (1ora)

- Diritti e doveri degli studenti equiparati a lavoratori
- Organi di vigilanza, controllo e assistenza

Tempi

La formazione generale degli studenti si suggerisce di effettuarla già all'inizio dell'anno scolastico dalla classe prima ed eventualmente riprendere e completare, se necessario l'azione formativa informativa al secondo anno secondo le esigenze formative di ogni classe.

Azione formativa, insegnanti designati e consiglio di classe

All'interno di ogni consiglio di classe saranno individuati dal coordinatore gli insegnanti **designati** a svolgere la formazione generale e sarà verbalizzato **in che tempi** e **quali temi** della formazione generale sono stati trattati o saranno trattati da ciascun insegnante individuato.

Argomenti previsti per la formazione specifica identificati dal DVR e presenti nella maggior parte dei laboratori di istituto (non meno di 8 ore):

Primi 15 argomenti FORMAZIONE SPECIFICA che si auspica siano affrontati

1. *Emergenze (rinforzo su come affrontare l'emergenza a scuola e in altri luoghi per tutte le qualifiche)*
2. *Segnaletica (per tutte le qualifiche)*
3. *Procedure organizzative per il primo soccorso(per tutte le qualifiche)*
4. *Procedure esodo e incendi (per tutte le qualifiche)*
5. *DPI Organizzazione del lavoro(per tutte le qualifiche)*
6. *Rischi infortuni(per tutte le qualifiche)*
7. *Elettrici generali (per tutte le qualifiche)*
8. *Meccanici generali(per settore meccanico termico)*
9. *Le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico(regolamenti di Laboratorio)*
10. *Videoterminali (per tutte le qualifiche)*
11. *Rischi chimici(soprattutto per settore odontotecnico e chimico)*
12. *Attrezzature(per tutte le qualifiche)*
13. *Macchine (per settore meccanico termico)*
14. *Videoterminali(per tutte le qualifiche)*
15. *Movimentazione manuale carichi (per tutte le qualifiche)*
16. *Etichettatura (soprattutto per settore odontotecnico e chimico)*
17. *Nebbie - Oli - Fumi - Vapori – Polveri (per tutte le qualifiche)*
18. *Rumore (soprattutto per laboratorio saldatura e laboratorio odontotecnico)*

Attività di formazione specifica e requisiti

L'attività di formazione specifica può essere svolta dai docenti-formatori (insegnanti teorici e/o tecnico-pratici) che operano all'interno dei singoli laboratori o altri insegnanti con formazione come aspp e rspp.

Risulta necessario che gli insegnanti individuati, che sono anche dei preposti, siano stati a loro volta formati (formazione generale e specifica come lavoratori e formazione particolare come preposti). Proprio per il contesto di apprendimento assistito in cui si collocano le attività laboratoriali, è altresì indispensabile, laddove le operazioni manuali possono assumere un elevato indice di pericolosità, abbinare all'intervento

formativo anche un adeguato addestramento¹, in coerenza con il dettato normativo (D.Lgs. 81/08, art. 37, commi 4 e 5) e in considerazione degli obblighi in capo agli insegnanti di laboratorio, nel loro ruolo di preposti nei confronti dei propri studenti.

Sono individuati come formatori per la Movimentazione Manuale dei carichi tutti gli insegnanti di Educazione fisica.

Tempi

La formazione specifica degli studenti si suggerisce di effettuarla sicuramente prima di iniziare qualsiasi attività in laboratorio dopo che siano stati trattati i temi della Formazione generale ed eventualmente riprendere e completare, se necessario l'azione formativa al secondo anno integrando eventualmente con argomenti specifici che potrebbero emergere come nella progettazione del consiglio di classe

Si propongono linee di massima che potrebbero essere trattate i primi 9 argomenti nel corso del primo anno (**non meno di 4 ore**) e i secondi 9 argomenti nel corso del 2° anno (**non meno di 4 ore**) secondo le esigenze formative di ogni singola classe.

Azione formativa, insegnanti designati e consiglio di classe

All'interno di ogni consiglio di classe saranno individuati DAL COORDINATORE gli INSEGNANTI DESIGNATI a svolgere l'azione la formazione specifica e sarà verbalizzato in che tempi e quali temi SARANNO TRATTATI da ciascun insegnante individuato. Sarà cura di ogni COORDINATORE di CLASSE verificare la puntuale trattazione degli argomenti decisi nel CDC.

NB* Per la verbalizzazione all'interno della cartellina di ogni CDC sarà predisposto apposito modulo che deve essere compilato e incollato nelle pagine del verbale del CDC.

Registrazione

Si raccomanda ai docenti di procedere alla registrazione (nel registro elettronico) delle suddette attività nella propria materia e nella specifica colonna relativa alla GESTIONE SICUREZZA. (specificando dettagliatamente gli argomenti come riportati al punto 3 della presente).

Saranno messe a disposizione di tutti gli insegnanti ne avessero bisogno le linee guida per la formazione specifica proposta da SIRVESS.

Vicenza 02-10-2017

Il Responsabile del progetto formativo

Prof : Bevilacqua Carlo

¹ Complesso delle attività dirette a far apprendere ai lavoratori l'uso corretto di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale, e le procedure di lavoro (D.Lgs. 81/08, art. 2)