

Vicenza, 17 dicembre 2018

Circolare n. 189/D-ATA

- **ALLA DSGA**
- **A TUTTI GLI INSEGNANTI**
- **ALLA SEGRETERIA DIDATTICA**
- **ALL'UFFICIO TECNICO**

SEDE

OGGETTO: SCRUTINI I PERIODO

In previsione dell'imminente chiusura del I periodo (11 gennaio p. v.), si invitano i docenti a sensibilizzare gli studenti affinché questi ultimi possano recuperare il maggior numero di insufficienze prima dello scrutinio.

SCRUTINI PRIMO PERIODO

I Consigli di classe, **presieduti dai rispettivi Coordinatori di classe, delegati dal Dirigente Scolastico**, sono convocati, secondo il calendario qui sotto riportato ed esposto all'albo della Scuola, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. andamento generale della classe, eventuali provvedimenti disciplinari e scrutinio del I periodo;
2. definizione delle date per le prove di recupero tra l'11.02.2019 ed il 15.02.2019 (eventualmente derogabili soltanto per le classi quinte);
3. analisi specifica degli esiti degli alunni con DSA, BES ed H ed eventuale revisione della documentazione;
4. eventuali viaggi e visite di istruzione non ancora deliberati;
5. per le classi quarte e quinte: aggiornamento crediti scolastici ai sensi della C. M. n. 3050 del 04.10.2018 (seguiranno le istruzioni procedurali)

In merito alla valutazione del primo periodo si ricorda quanto segue:

- i voti sono assegnati, su proposta di ciascun insegnante, dal Consiglio di classe per ogni singola materia. Nel caso in cui i codocenti avanzassero valutazioni discordanti, le stesse saranno poste ai voti del Consiglio di classe;
- l'allievo esonerato dall'attività pratica di educazione fisica, avendo partecipato alle lezioni, deve essere valutato, anche se l'attività svolta è stata limitata dalle sue particolari condizioni soggettive;
- per gli studenti neogiunti (provenienti da altre nazioni e/o da altre istituzioni scolastiche) è previsto che non siano valutati nel primo quadrimestre, quindi si indicherà la dicitura "**n. c.**" nel tabellone, salvo i casi di avvenuta valutazione positiva;
- per gli allievi con certificazione:
 - in caso di programmazione per obiettivi minimi il tabellone on-line deve essere compilato come per tutti gli altri;
 - in caso di programmazione differenziata, i docenti di sostegno proporranno ai docenti curricolari le valutazioni attinenti alle attività svolte in coerenza con il PEI;
- il Collegio Docenti, nella seduta del 27.10.2015, ha deliberato, per tutte le classi l'attribuzione del voto unico per tutte le materie;

- il registro elettronico fornisce al docente la media aritmetica di tutti i voti dello studente. Si sottolinea che questo calcolo attribuisce lo stesso peso a tutte le verifiche e che quindi spetta all'insegnante apportare gli opportuni aggiustamenti. In ogni caso, la media aritmetica è da considerarsi un valore indicativo, dal quale la proposta di voto può discostarsi, in considerazione dell'impegno, dei progressi dell'alunno o del sussistere di particolari situazioni personali;
- la proposta di voto del singolo docente deve essere espressa con numero intero;
- i voti deliberati in sede di scrutinio si intendono conformi alle proposte di voto dei singoli docenti. Nel caso in cui, invece, i voti deliberati in sede di scrutinio siano difformi dalle proposte di voto dei singoli docenti è necessario verbalizzare sia la proposta, sia il voto effettivamente attribuito;
- i docenti che svolgono "attività alternativa all'IRC", parteciperanno alle operazioni di scrutinio degli studenti che hanno chiesto di svolgere la medesima attività: comunicheranno la proposta di voto e le assenze all'insegnante di religione della classe il quale, avrà cura di riportarle nel registro elettronico.

ADEMPIMENTI

Si raccomanda il rispetto del segreto d'ufficio.

Si invitano tutti i docenti ad una diligente osservanza delle seguenti disposizioni ed indicazioni:

- essere disponibili almeno 10 minuti prima dell'ora fissata per lo scrutinio della propria classe;
- almeno un giorno prima dello scrutinio, i docenti inseriranno le proposte di voto nel registro elettronico;
- i compiti e gli elaborati scritti svolti in classe in questo periodo saranno conservati negli appositi armadietti.

POST-PAGELLA

I coordinatori del Consiglio di classe rifletteranno sui risultati del primo periodo con gli allievi e i genitori.

Con gli allievi: al termine delle operazioni di scrutinio e durante il normale orario di servizio, i coordinatori commenteranno con ciascuna classe i risultati e comunicheranno i suggerimenti e le indicazioni del Consiglio;

Con i genitori: i coordinatori incontreranno i genitori, **presso la Sede Centrale:**

classi prime e seconde: giovedì 24.01.19 dalle ore 17,40 alle ore 19,00;

classi terze, quarte e quinte: venerdì 25.01.19 dalle ore 17,40 alle ore 19,00.

Procedura di inserimento dati per ogni singolo docente, da completare almeno un giorno antecedente la data dello scrutinio.

- Aprire il Browser di Internet Explorer o altro (da scuola o da casa);
- Collegarsi al sito www.lampertico.gov.it;
- Cliccare sulla voce "Registro elettronico" (in alto a destra);
- Cliccare il link "Registro elettronico";
- Inserire i dettagli dell'account – nome utente e password – rilasciati dall'Istituto e cliccare sul pulsante "conferma";
- Cliccare sul link "SCRUTINI ONLINE";
- Cliccare sul link "PROPOSTE DI VOTO DELLE MIE CLASSI";
- Cliccare sull'icona "VOTI PROPOSTI" relativa alla classe e alla materia insegnata;
- Sulla riga di ciascun alunno, cliccare in corrispondenza della colonna "VP" relativa al primo periodo ed inserire la proposta di voto;
- Sulla riga di ciascun alunno, cliccare in corrispondenza della colonna "Note" relativa al primo periodo per inserire eventuali annotazioni;
- Sulla riga di ciascun alunno, cliccare in corrispondenza della colonna "Recupero": "Recupero in itinere" oppure "Corso di Recupero" (italiano, inglese, chimica, matematica e fisica, solo per le classi del biennio) e scegliere dal menù "Tipo di prova";

- 1) Per inserire i dati per altre materie e/o classi, tornare al menu principale cliccando sulla barra rossa (in alto a sinistra), in corrispondenza di “SCRUTINIO Online” altrimenti uscire dal programma.

Firme:

- Tutti i docenti devono firmare, dopo la stampa, il tabellone dei voti e il foglio firme “REGISTRO GENERALE DEI VOTI”;
- L’insegnante eventualmente delegato dal Dirigente Scolastico a presiedere lo scrutinio dovrà inoltre, apporre la firma in calce al “TABELLONE DEI VOTI”.

Calendario degli Scrutini del Primo Trimestre

Data	Ora	Aula 1V	Aula 2V
Martedì 15 gennaio 2019	15.30	4CE	
	16.00		2A
	16.30	3CE	
	17.00		1A
	17.30	5CE	
Mercoledì 16 gennaio 2019	14.00		1AMI
	14.30	3BE	
	15.00		1C
	15.30	4BE	
	16.30	2C	
	17.30	5BE	
Giovedì 17 gennaio 2019	16.15	2B	
	17.15	1B	
Venerdì 18 gennaio 2019	14.00	3AE	
	15.00		1AG
	15.30	4AE	
	16.00		5BOd
	17.00	5AE	
	18.00		3BOd
Lunedì 21 gennaio 2019	14.00	1AOd	
	14.30		3AM
	15.00	2AOd	
	15.30		4AM
	16.00	3AOd	
	16.30		5AM
	17.30	4AOd	
	18.30	5AOd	
Martedì 22 gennaio 2019	16.15	5BM	
	17.15	4BM	
	18.15	5CM	
Mercoledì 23 gennaio 2019	14.00	1BMI	
	14.30		3APM
	16.00	4APM	
	17.00	2BPM	
	18.00	2APM	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Bianca Maria Lerro

