

Circolare n. 495/D-ATA

Vicenza, 31 maggio 2019

- **A tutti i docenti**
- **A tutto il personale Ata**

SEDE

OGGETTO: autodichiarazione ai fini della liquidazione del FIS a. s. 2018/2019

Si invita il personale in indirizzo, al fine di poter erogare la liquidazione del FIS relativa al corrente a.s., a compilare in ogni sua parte ed a consegnare, presso la Segreteria Amministrativa (A.A. Putortì Antonella), entro e non oltre **sabato 8 giugno 2019**, l'autocertificazione di proprio interesse, secondo il modello allegato alla presente.

Per le attività svolte in Commissioni o Progetti il personale indicherà le ore effettivamente svolte.

La mancata presentazione dell'autocertificazione o la compilazione incompleta comporteranno il non riconoscimento del compenso.

Si precisa che i documenti *“Decreto incarichi DOCENTI”*, *“Archivio incarichi docenti FIS”* e *“Decreto incarichi ATA”* sono disponibili accedendo all'area riservata presente in fondo alla colonna sinistra del sito internet dell'Istituto (cliccare sul link *“Accedi all'area”*, digitare le proprie credenziali, in fondo a sinistra cliccare sul link *“Area riservata”*, nella sezione documenti interni, cliccare sul link relativo alla propria area di pertinenza, cliccare sul documento d'interesse)

Il personale sprovvisto di credenziali o che per qualsiasi ragione è impossibilitato ad accedere all'area riservata è invitato a prendere contatti con il docente referente del sito internet d'Istituto, prof. Andrighetto Roberto.

Si precisa, altresì, quanto segue:

- i documenti cartacei *“Decreto incarichi DOCENTI”* e *“Archivio incarichi docenti FIS”* sono consultabili in Sala Insegnanti;
- il documento cartaceo *“Decreto incarichi ATA”* è fruibile in Segreteria Amministrativa (A.A. Putortì Antonella).

Allegati:

- *Autocertif DOC FIS 18-19*
- *Autocertif ATA FIS 18-19*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Bianca Maria Lerro