

# PROCEDURA GESTIONE AULE VIRTUALI

- Accedere con il proprio nome utente a password al software Spaggiari
- Dal menù principale, selezionare “Aule Virtuali”:



- Cliccare sull'icona “Nuova” per creare una nuova aula virtuale:



- Compilare la seguente videata come indicato: “Nome aula”, NON flaggare su “Abilita l'iscrizione a quest'aula” (sarà il docente ad assegnare gli allievi alla classe – in caso contrario saranno gli allievi ad iscriversi autonomamente), “Conferma”.

The screenshot shows the 'Nuova aula' form. At the top is a red header with the text 'Nuova aula' and a close button. Below it is a text input field labeled 'Nome aula' containing 'Laboratorio Informatica 1BME', with a black arrow pointing to it. Below the input field is a checkbox labeled 'Abilita l'iscrizione a quest'aula' with the subtext 'Gli utenti saranno in grado di iscriversi all'aula', with a black arrow pointing to it. Below the checkbox is a dropdown menu labeled 'Aulla utilizzata:' with the text 'Scegliere l'aula', with a black arrow pointing to it. At the bottom right are two buttons: 'Annulla' and 'Conferma', with a black arrow pointing to the 'Conferma' button.

- Segue la seguente schermata:

The screenshot shows the 'Selezione Aula virtuale' screen. At the top is the title 'Selezione Aula virtuale'. Below it is a sub-header 'le mie aule' and 'Totale ore 10'. The main content area shows a red box with the 'CLASSEVIVA' logo, the text 'Laboratorio Informatica 1BME', 'Iscrizioni aperte', 'aula creata il 04-03-2020', and 'Aula fisica: LABORATORIO INFORMATICA'. To the right of this text is '0 persone presenti nell'aula'. Below the text are three buttons: 'Entra' (green), 'Modifica' (grey), and 'Elimina' (red).

- Fare click su “Entra” e successivamente su “Aggiungi”;

The screenshot shows the 'Configurazione utenti aula Laboratorio Informatica 1BME' screen. At the top is the title 'Configurazione utenti aula Laboratorio Informatica 1BME'. Below it is a table with three columns: 'Utente', 'Tipo utente', and 'Gruppi'. To the right of the table is a green plus sign icon with the text 'Aggiungi' below it, with a black arrow pointing to it.

- nella finestra riportata in basso indicare nel campo “Persone” la classe oppure il cognome della persona da inserire (allievo o docente) e fare clic su "Cerca"

The screenshot shows the 'Aggiungi utente all'aula virtuale' form. At the top is a red header with the text 'Aggiungi utente all'aula virtuale' and a close button. Below it is a text input field labeled 'Persone' containing '1bme', a 'Cerca' button, and a button labeled 'Aggiungi da codice utente'. Below the input field is a list of three rows, each with a redacted name, the text '1BME INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY ROBOTICA', a redacted ID, and the text 'Studente' with a green plus sign icon.

- Segue la schermata successiva:



- Crea la classe, è possibile utilizzarne le funzionalità.

## FUNZIONALITÀ DISPONIBILI

Il docente può iniziare a lavorare nell'ambiente web: si riportano di seguito le funzioni e le relative schermate di Aule Virtuali Classeviva®:

- **Configura:** permette di configurare le impostazioni di un'aula virtuale



- **Gruppi:** è possibile creare gruppi di utenti all'interno di un'aula virtuale e scambiare messaggi e contenuti. Definire i gruppi selezionando tra gli allievi inseriti nella Classe Virtuale appena creata

- Cliccare su icona "Gruppi"
- Cliccare su icona "(+) Nuovo gruppo"
- Indicare il nome del gruppo e assegnare un colore al gruppo
- Cliccare su "+" per aggiungere le persone al gruppo

- Si posso assegnare dei ruoli agli elementi del gruppo e creare eventuali altri ruoli.

Questa operazione consentirà di attivare il forum tra gli utenti del gruppo.



• **Progetto:** editor che consente al docente di creare il documento che descrive in dettaglio il percorso da proporre agli studenti. È lo spazio in cui si definisce il caso di studio e la consegna dell'attività didattica. Il progetto può essere suddiviso in sezioni, capitoli o argomenti.

**CLASSE/IVA** Aula virtuale ? 43696802 Esci BRUNO ORSO

Configura Gruppi **Progetto** Planner Lezioni Lavagna Test Materiali Forum Messaggi le mie aule

**Progetto Presentazione di un paese anglofono**

Introduzione

Competenze Consegna

Aggiungi sezione

Introduzione

File Modifica Inserisci Visualizza Formato Tabella

Salva Formattazioni B I

**Contesto di lavoro**

Per incentivare lo studio delle lingue, la scuola ha indetto la settimana dello studio della cultura inglese nel mondo.

Ogni studente deve preparare una presentazione relativa ad un paese anglofono a propria scelta.

**Cosa Fare**

- Scegli un paese anglofono e compilate una "carta d'identità": informazioni geografiche, capitale, moneta, forma di governo, bandiera, inno nazionale, popolazione.
- Cerca online informazioni storiche sul paese scelto, quindi individuate un personaggio storico rilevante e scrivi le motivazioni che ti hanno spinto a selezionarlo.
- Scegli un film ambientato nel paese, guardalo, raccogli informazioni e scrivi una recensione. Puoi trovare liste di film ambientati nei diversi paesi su [http://en.wikipedia.org/wiki/List\\_of\\_Australian\\_films](http://en.wikipedia.org/wiki/List_of_Australian_films), sostituendo il nome del paese con quello da te scelto.
- Crea una presentazione PowerPoint o Prezi, utilizzando tutti gli strumenti multimediali che ritieni utili. Studia la tua presentazione e preparati a esporla in classe.
- Esponi la tua presentazione e condividila nell'aula virtuale e sul sito della scuola

h2

Hai bisogno di aiuto? / Consulta le Faq Richiedi assistenza Consigliaci un miglioramento

Copyright © 2013 - Gruppo Spaggiari Parma - INFOSCHOOL - P.IVA 00150470342

• **Materiali:** come per il registro elettronico è la sezione in cui il docente può caricare il materiale didattico da condividere (es.: glossari, bibliografie, letture, materiali). Anche lo studente può caricare dei materiali che però dovrà essere approvato dal docente. Così come per i materiali, è possibile fornire un link ad un ambiente di videoconferenza esterna (Es.: video YouTube per video o diretta streaming)

**CLASSE/IVA** Aula virtuale ? 43696802 Esci BRUNO ORSO

Configura Gruppi Progetto Planner Lezioni Lavagna Test **Materiali** Forum Messaggi le mie aule

**Materiali condivisi aula Presentazione di un paese anglofono**

Materiali studenti Nuovo

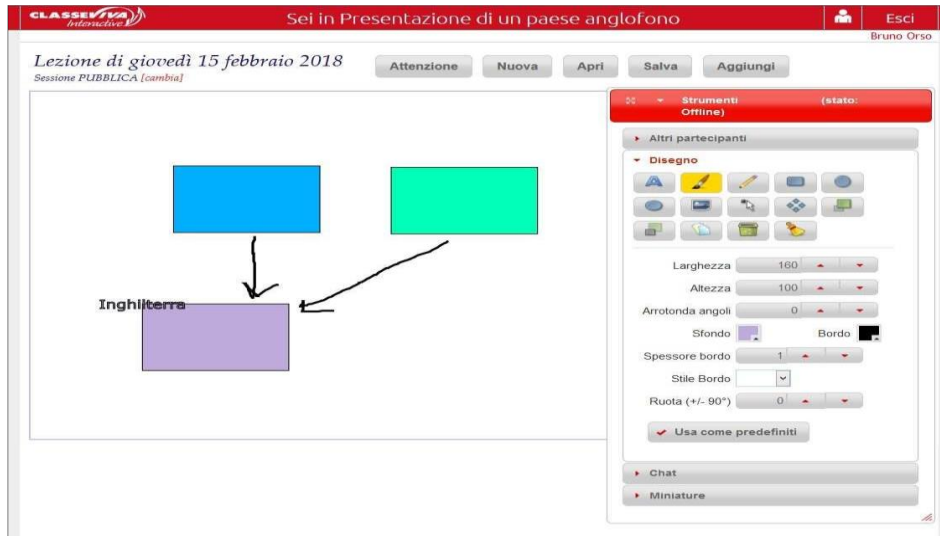
Condivisi da Bruno Orso

Elenco libri sulla Nuova Zelanda	Modifica/Aggiungi	Rimuovi
Esempio di presentazione	Modifica/Aggiungi	Rimuovi
df file		Scarica
Elenco siti web di riferimento	Modifica/Aggiungi	Rimuovi
Esempio di scheda per film in lingua	Modifica/Aggiungi	Rimuovi
file		Scarica
Materiali lezione prof. Rossi	Modifica/Aggiungi	Rimuovi

Hai bisogno di aiuto? / Consulta le Faq Richiedi assistenza Consigliaci un miglioramento

Copyright © 2013 - Gruppo Spaggiari Parma - INFOSCHOOL - P.IVA 00150470342

- **Lavagna:** consente di usare una lavagna interattiva permettendo un lavoro sincrono tra i membri dell'aula collegati.



- **Planner:** permette di programmare in un'agenda tutte le attività, sia come eventi giornalieri che eventi ricorrenti o di pianificare le lezioni con date ed orari di inizio e di fine.

**CLASSEVIVA** Aula virtuale ? 43696802 Esci

BRUNO ORSO

Configura Gruppi Progetto **Planner** Lezioni Lavagna Test Materiali Forum Messaggi Le mie aule

### Planner Presentazione di un paese anglofono

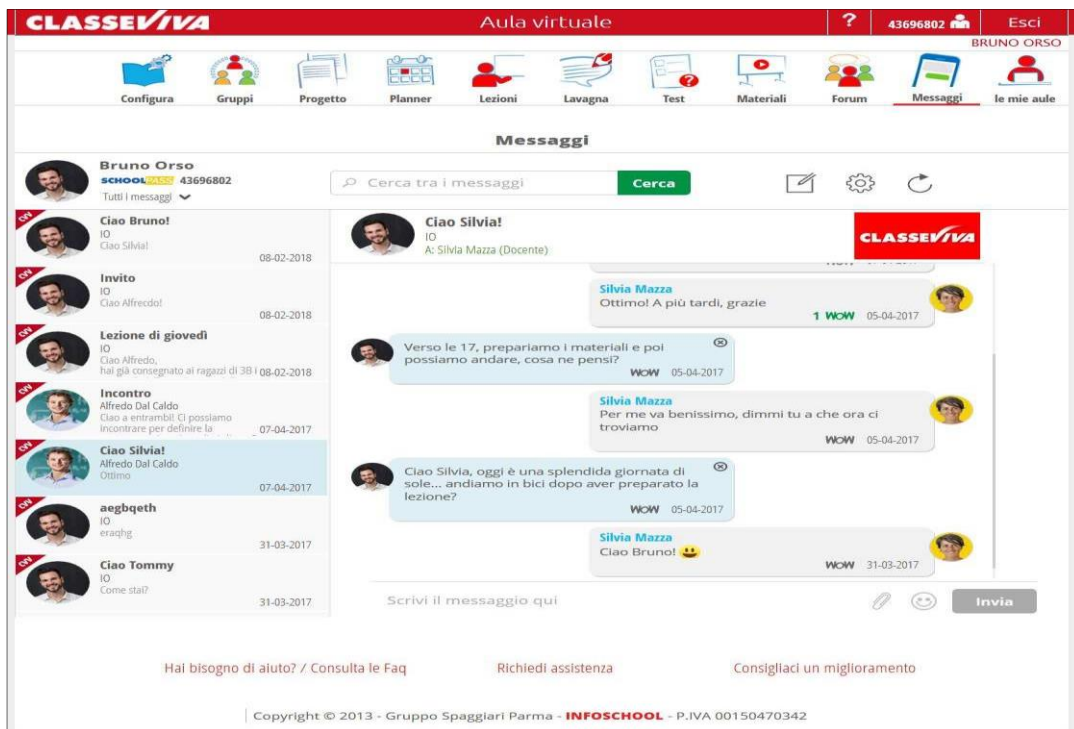
Oggi 5 — 11 Feb 2018 Mese Settimana Giorno

Giorno	Lun 5/2	Mar 6/2	Mer 7/2	Gio 8/2	Ven 9/2	Sab 10/2	Dom 11/2
05:00							
06:00							
07:00							
08:00							
09:00		(09:00 - 10:40) Consegna agli studenti				(08:40 - 12:50) Presentazione dei progetti	
10:00							
11:00				(11:20 - 12:20) Ipotesi di lavoro			
12:00	(12:00 - 13:00) Lezione introduttiva						
13:00							
14:00						(14:00 - 17:00) Presentazione di progetti	
15:00					(15:00 - 16:30) Laboratorio		
16:00							
17:00							
18:00							

- **Forum:** consente lo scambio di messaggi tra i componenti dell'aula o con i gruppi che formano l'aula.



- **Messaggi:** permette lo scambio di messaggi *one to one*.



- **Lezioni:** offre la possibilità di avere un riepilogo della frequenza alle lezioni di ogni alunno, con collegata l'attività di appello.

The screenshot shows the 'CLASSEVIVA' virtual classroom interface. At the top, there's a navigation bar with 'Aula virtuale', a user ID '43696802', and an 'Esci' button. Below this is a menu with icons for 'Configura', 'Gruppi', 'Progetto', 'Planner', 'Lezioni', 'Lavagna', 'Test', 'Materiali', 'Forum', 'Messaggi', and 'Le mie aule'. The main content area is titled 'Lezioni Presentazione di un paese anglofono'. It features a table with columns for 'Data', 'N. Ore', 'Argomento', and 'Presenze'. The 'Presenze' column is further divided into 'Presenti' and 'Assenti'. Below the table, there are links for 'Nuova lezione', 'Lezioni', and 'Riepilogo'. At the bottom, there are links for 'Hai bisogno di aiuto? / Consulta le Faq', 'Richiedi assistenza', and 'Consigliaci un miglioramento'. A copyright notice at the bottom reads 'Copyright © 2013 - Gruppo Spaggiari Parma - INFOSCHOOL - P.IVA 00150470342'.

Data	N. Ore	Argomento	Presenze			
08-02-2018	2	Approfondimento tematico paesi anglofoni	11 Presenti	2 Assenti	Modifica	Elimina
10-02-2018	3	Presentazione dei progetti	12 Presenti	1 Assenti	Modifica	Elimina
05-02-2018	2	Esposizione del progetto	8 Presenti	5 Assenti	Modifica	Elimina
05-03-2018	1	Conclusioni	13 Presenti	0 Assenti	Modifica	Elimina

Se necessita conteggia anche le ore PCTO apponendo il flag presente sul campo "Conteggia le lezioni su Scuola&Territorio"

The screenshot shows the 'Nuova lezione' (New lesson) form. It has a red header with the title and a close button. The form includes the following fields:
 

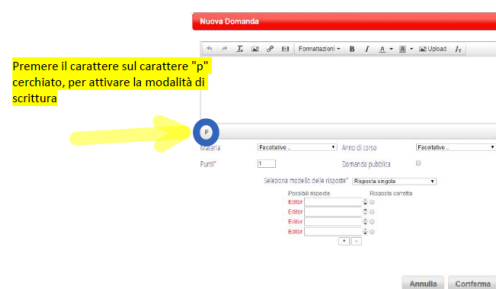
- Data lezione:** 04-03-2020 (with a calendar icon)
- Numero ore:** 1 (with a dropdown arrow)
- Materia:** - seleziona la materia - (with a dropdown arrow)
- per PCTO:** A checkbox with a right-pointing arrow icon.
- Conteggia le lezioni su Scuola&Territorio:** A checkbox.
- Laboratorio:** - seleziona il laboratorio - (with a dropdown arrow)
- Argomento:** A large text input field.
- Utenti per cui firmare:** A list of user selection options: 'Tutti', 'Nessuno', 'Tutti gli studenti', and 'Tutti i docenti'. Each option has a green checkmark and a user icon.
- Signature area:** Three rows, each with a user icon, a name input field (with a black box), and two buttons: 'Presente' (green) and 'Assente' (pink).

- **Test:** consente di creare test a domande chiuse o aperte e assegnarli ai gruppi di lavoro. Indicando la risposta corretta ed il punteggio il sistema effettuerà la correzione automatica. Dà la possibilità al docente di creare nuovi esercizi oppure utilizzare test esistenti pubblicati da docenti della stessa scuola e assegnarli agli studenti.



- Cliccare sull'icona “(+) Nuovo Test” per creare un “Nuovo Quiz”, definendo:
  - “Area” (l’area di riferimento)
  - “Nome” (il nome del test e se condividerlo con gli altri)
  - cliccare su “Conferma”

- Creare “Nuova Domanda”, inserendo le domande con le risposte
- Cliccare su “assegna” per assegnare il test alle aule virtuali



Per approfondimenti e altre indicazioni, accedere ai webinar presenti nel Registro Elettronico:

- Aule Virtuali: come gestirle e come sfruttarne tutte le funzionalità
- Aule Virtuali: Lezioni in diretta streaming.