

Vicenza, 18 maggio 2020

Circolare n. 473/A-G-D

- **Al personale docente**
- **Ai genitori rappresentanti di classe**
- **Agli studenti rappresentanti di classe**

LORO SEDI

OGGETTO: Convocazione Consigli di classe online

Sono convocati i Consigli di classe secondo il calendario seguente, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. andamento didattico disciplinare
2. esiti corsi di recupero (da completare l'inserimento nel registro elettronico degli esiti acquisiti)
3. per le classi quinte: esami di Stato – individuazione degli argomenti della disciplina oggetto della seconda prova da assegnare e comunicare agli studenti entro il 01.06.2020, ratifica documento del 15 maggio
4. per le classi prime e seconde: verifica dello svolgimento delle UDA
5. alla presenza dei Rappresentanti studenti e genitori: proposta conferma adozioni libri di testo con verifica dei tetti di spesa (proposta nuova adozione solo per classi terze – casi di scorrimento – casi di codici ISBN da aggiornare)

Data	Ora	Classe	COORDINATORE (GESTORE DEL GRUPPO)	INDIRIZZO EMAIL GRUPPO
mercoledì 20 maggio 2020	9.30	1AG	BRUNELLI PAOLO	cdc1ag@lampertico.gov.it
	10.30	1AME	CANFORA DOMENICO V.	cdc1ame@lampertico.gov.it
	11.30	1BME	BERENGO SILVIO	cdc1bme@lampertico.gov.it
	12.30	1AOd	URSO CLAUDIA	cdc1aod@lampertico.gov.it
	14.30	1AM	TUNNO MICHELA	cdc1am@lampertico.gov.it
	15.30	1AMI	CARLOTTI VITTORIA	cdc1ami@lampertico.gov.it
	16.30	1BMI	BERTI CARLA	cdc1bmi@lampertico.gov.it
giovedì 21 maggio 2020	8.30	2AM	BONANNO CATERINA	cdc2am@lampertico.gov.it
	9.30	2AMI	FIORE MARIO	cdc2ami@lampertico.gov.it
	10.30	2BMI	CARLOTTI VITTORIA	cdc2bmi@lampertico.gov.it
	11.30	2BME	FONTANA MONICA	cdc2bme@lampertico.gov.it
	14.30	2AME	MAGRO LORENZO	cdc2ame@lampertico.gov.it
	15.30	2AG	MAIORINO ANNA	cdc2ag@lampertico.gov.it
	16.30	2AOd	MURATORE ILARIA	cdc2aod@lampertico.gov.it
venerdì 22 maggio 2020	8.30	3AM	BONANNO CATERINA	cdc3am@lampertico.gov.it
	9.30	3BM	BERTACCHE ROSITA	cdc3bm@lampertico.gov.it
	10.30	3APM	INGEGNO STEFANO	cdc3apm@lampertico.gov.it
	11.30	3BPM	RIZZO ALESSANDRA	cdc3bpm@lampertico.gov.it
	14.30	3AE	PETRONE MARIETTA	cdc3ae@lampertico.gov.it
	15.30	3BE	DE ROSSO CLAUDIA	cdc3be@lampertico.gov.it
	16.30	3AOd	ROSATI CARLA	cdc3aod@lampertico.gov.it
	17.30	3ASM	DI NARDO GIANLUCA	cdc3asm@lampertico.gov.it
lunedì 25 maggio 2020	8.30	4AOd	CARROCCIO CARMELA	cdc4aod@lampertico.gov.it
	9.30	4BOD	GRIGOLATO ADRIANO	cdc4bod@lampertico.gov.it
	10.30	4APM	STOCCO CRISTIAN	cdc4apm@lampertico.gov.it
	11.30	4AE	COLLA SILVIA	cdc4ae@lampertico.gov.it
	14.30	4BE	MOTTA MIRCO	cdc4be@lampertico.gov.it
	15.30	4CE	VELLA CALOGERO	cdc4ce@lampertico.gov.it
	16.30	4AM	TARTARO MADDALENA	cdc4am@lampertico.gov.it
martedì 26 maggio 2020	8.00	5AOd	BORESI FRANCO	cdc5aod@lampertico.gov.it
	9.30	5AE	MAGRO LORENZO	cdc5ae@lampertico.gov.it
	11.00	5BE	BERTACCHE ROSITA	cdc5be@lampertico.gov.it
	12.30	5CE	TOCCI ANGELA	cdc5ce@lampertico.gov.it
	14.30	5AM	INGEGNO STEFANO	cdc5am@lampertico.gov.it
	16.00	5BM	LOI LORENZO	cdc5bm@lampertico.gov.it
	17.30	5APM	DARIO MARIA	cdc5apm@lampertico.gov.it

Il docente coordinatore di classe, in qualità di gestore della Classroom già predisposta dall'Amministratore della piattaforma d'Istituto, inviterà alla riunione, mediante **distinte** email oppure attraverso **differenti** eventi in Calendar:

ALL'ORARIO DI CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

- i **docenti**, attraverso l'indirizzo email del proprio gruppo, cdcCLASSE@lampertico.gov.it, come indicato nella suddetta tabella
- il **DS** all'indirizzo dirigente@lampertico.gov.it

PER LE CLASSI PRIME, SECONDE, TERZE E QUARTE: 45 MINUTI DOPO L'ORARIO D'INIZIO DELLA RIUNIONE

- gli **alumni** ed i **genitori** rappresentanti di classe, attraverso l'account alunno della piattaforma G Suite – cognome.nome@lampertico.gov.it

PER LE CLASSI QUINTE: 75 MINUTI DOPO L'ORARIO D'INIZIO DELLA RIUNIONE

gli **alumni** ed i **genitori** rappresentanti di classe, attraverso l'account alunno della piattaforma G Suite – cognome.nome@lampertico.gov.it

Ricevuta la mail di invito, ogni partecipante cliccherà sul pulsante "SI" per comunicare la partecipazione all'evento.

Sarà possibile mettere a disposizione dei colleghi della classe eventuali documenti e file multimediali; i coordinatori di classe si occuperanno di creare una o più cartelle condivise su "Drive Condivisi" di Classroom per il rispettivo consiglio di classe.

Il coordinatore di classe, all'interno di "Drive Condivisi" di Classroom, nella cartella "Verbali", nella sottocartella "A. S. 2019-20", inserirà in formato pdf il verbale della riunione nominato "Verbale cdc del XX.05.2020".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Luisiana Corradi

